



Funded by  
the European Union



Erasmus+  
Tunisia



NATIONAL ERASMUS+ OFFICE OF TUNISIA

---

**CAHIER DE CHARGE POUR L'ACQUISITION DE  
MATERIEL INFORMATIQUE AU PROFIT DU BUREAU  
NATIONAL ERASMUS+ TUNISIE**

**CONSULTATION N°06/2023/ERASMUS+**

## SOMMAIRE

<b>ARTICLE 1 : OBJET ET CONSISTANCE DE LA CONSULTATION.....</b>	<b>3</b>
<b>ARTICLE 2 : CONDITIONS DE PARTICIPATION.....</b>	<b>4</b>
<b>ARTICLE 3 : MODE DE PRESENTATION DES OFFRES .....</b>	<b>4</b>
<b>ARTICLE 4 : ENVOI DES DOCUMENTS.....</b>	<b>5</b>
<b>ARTICLE 5 : PIECES CONSTITUTIVES DE L’OFFRE .....</b>	<b>5</b>
<b>ARTICLE 6 : PRIX.....</b>	<b>5</b>
<b>ARTICLE 7 : DUREE DE VALIDITE DES OFFRES.....</b>	<b>6</b>
<b>ARTICLE 8 : DATE LIMITE DE RECEPTION DES OFFRES.....</b>	<b>6</b>
<b>ARTICLE 9 : OUVERTURE DES OFFRES .....</b>	<b>6</b>
<b>ARTICLE 10 : EVALUATION DES OFFRES.....</b>	<b>6</b>
<b>ARTICLE 11 : NOTIFICATION DU MARCHE AU SOUMISSIONNAIRE RETENU .....</b>	<b>7</b>
<b>ARTICLE 12 : MODALITES &amp; TERMES DE PAIEMENT.....</b>	<b>7</b>
<b>ARTICLE 13 : DELAI D'EXECUTION &amp; CAS DE FORCE MAJEURE .....</b>	<b>7</b>
<b>ARTICLE 14 : PENALITES POUR RETARD DANS L'EXECUTION.....</b>	<b>8</b>
<b>ARTICLE 15 : DOCUMENTS D'EXPEDITION .....</b>	<b>8</b>
<b>ARTICLE 16 : GARANTIE TECHNIQUE .....</b>	<b>8</b>
<b>ARTICLE 17 : RECEPTIONS .....</b>	<b>9</b>
<b>ARTICLE 18 : RESILIATION DU MARCHE.....</b>	<b>9</b>
<b>ARTICLE 19: REGLEMENT DES DIFFERENDS .....</b>	<b>10</b>
<b>Annexe 1 : FICHE DE RENSEIGNEMENTS GENERAUX.....</b>	<b>11</b>
<b>Annexe 2 : LETTRE DE SOUMISSION .....</b>	<b>12</b>
<b>Annexe 3 : DECLARATION SUR L’HONNEUR .....</b>	<b>13</b>
<b>Annexe 4 : PERFORMANCES TECHNIQUES DES EQUIPEMENTS .....</b>	<b>14</b>
<b>Annexe 5 : ENGAGEMENT GARANTIE DES EQUIPEMENTS .....</b>	<b>24</b>
<b>Annexe 6 : BORDEREAU DES PRIX ET DEVIS ESTIMATIF.....</b>	<b>24</b>

## ARTICLE 1 : OBJET ET CONSISTANCE DE LA CONSULTATION

### 1.1 Objet de la consultation

La présente consultation a pour objet l'acquisition de matériel informatique au profit du bureau National Erasmus+ Tunisie.

A cet effet les soumissionnaires intéressés sont priés de présenter leurs meilleures offres techniques et financières selon les conditions du présent cahier des charges objet de cette consultation et les spécifications techniques minimales ci-jointes.

Le matériel informatique est détaillé selon le tableau suivant :

N°	Article	Qte
<b>LOT 1</b>		
1	Unité centrale pour un PC de bureau puissant	01
2	Ecran Pour PC de bureau	01
3	Souris	01
4	Casque	01
5	Onduleur	01
<b>LOT 2</b>		
6	Ordinateur portable Type 1	02
7	Ordinateur portable type 2	01
8	Ordinateur portable type 3	01
9	Ordinateur de Bureau	02
10	Ensemble Clavier et Souris sans fil pour ordinateur de bureau	02
11	Ecran d'ordinateur de bureau	04
12	Souris type1	06
13	Souris type2	02
14	Onduleur	02
15	Tapis de souris	06
16	Sac à dos pour ordinateur	06
17	Disque Dur Externe	02
18	Disque Dur Externe	04
19	Imprimante	02
20	Tablette	02
21	Pointeur	04

22	Adaptateur HDMI to VGA	02
23	Cable HDMI/ HDMI	02
24	Cable HDMI/ HDMI	02
25	Cable imprimante USB 2.0	03
26	Ecouteurs sans fil	02
27	HUB USB 3 PORTS USB 3.0 + LECTEUR DE CARTES	02
28	Micro-casque	03
29	Casque filaire	03
30	Multiprises	06
	Lot3	
31	Encres pour imprimante	45
32	Toner pour imprimantes laser	05
33	Toner pour imprimantes laser	02
34	Toner pour imprimantes laser	02
35	Toner pour photocopieur	05
36	Scanner professionnel	01
37	Support pour imprimante : meubles à roulettes - 4 roues.	03
38	Socle photocopie métal	01
39	Maintenance pour équipement informatique en possession du bureau Erasmus+	01

## 1.2 Consistance du marché

La présente consultation est composée de trente-neuf (39) articles subdivisés en 03 lots.

Le candidat a liberté de participer à un ou aux trois lots objet de la présente consultation.

## ARTICLE 2 : CONDITIONS REQUISE POUR SOUMMISSIONNER

Est admis à soumissionner tout fournisseur, capable de livrer les équipements prévus par le présent cahier des charges dans le délai contractuel et garantir leur bon fonctionnement durant la période de garantie et assurer le service après-vente.

## ARTICLE 3 : MODE DE PRESENTATION DES OFFRES

Les soumissions ou offres doivent être établies conformément aux modèles présentés dans les cahiers des charges et signées par les soumissionnaires qui les présentent directement ou par leurs mandataires dûment habilités.

Du seul fait de l'envoi ou dépôt de leurs offres, les soumissionnaires sont censés avoir recueilli, par

leurs propres soins et sous leur entière responsabilité, tout renseignement jugé par eux nécessaire à la présentation de leurs offres et à la parfaite exécution de leurs obligations.

Le soumissionnaire est lié par son offre du seul fait de son envoi. Il ne peut ni la modifier, ni la remplacer, ni l'annuler.

Les offres non conformes aux conditions de la consultation ou comportant des réserves non levées par le soumissionnaire seront éliminées dans le délai accordé à ce dernier par le bureau National Erasmus+ Tunisie.

#### **ARTICLE 4 : ENVOI DES DOCUMENTS**

Les offres doivent parvenir au Bureau National Erasmus+ Tunisie sous plis fermés et anonymes, **au plus tard le 27/12/2023 à 12h00** et ce directement au Bureau d'Ordre du butreau à l'adresse suivante : **Bureau National Erasmus+ Tunisie sis à Rue Ali ben Khalifa, Menzah 9 A, Tunis.**

Portant la mention suivante :

**Consultation N°06/2023/Erasmus+ pour l'acquisition de matériel  
informatique au profit du Bureau National Erasmus+ Tunisie  
«À ne pas ouvrir»**

Toute offre qui parviendra après la date limite de réception fixée dans la présente consultation sera rejetée.

Les offres envoyées ou déposées, ne peuvent être ni modifiées, ni révisées, ni retirées après l'ouverture des plis.

#### **ARTICLE 5 : PIECES CONSTITUTIVES DE L'OFFRE**

L'offre doit être constituée par :

- La présente consultation signée et paraphée par le soumissionnaire portant la mention lu et accepté,
- Une fiche de renseignements généraux (Annexe 1)
- Lettre de soumission (Annexe 2)
- Déclaration sur l'honneur (Annexe 3)
- Formulaire de réponse « Performances techniques » des équipements proposés (Annexe 4)
- Engagement garantie des équipements (Annexe 5)
- Bordereau des prix et devis estimatif (Annexe 6)
- Les fiches techniques et prospectus en couleur de chaque article
- Copie patente
- Un extrait récent du registre national des entreprises

#### **ARTICLE 6 : PRIX**

Le marché qui découlerait de la présente consultation est un marché à prix unitaires. Le

soumissionnaire doit proposer des prix fermes et non révisables.

Le soumissionnaire ne peut prétendre à aucune indemnisation pour variation des conditions économiques jusqu'à la livraison complète de tout le matériel.

Les prix doivent être présentés conformément au bordereau des prix - détail estimatif en Annexe 6

## **ARTICLE 7 : DUREE DE VALIDITE DES OFFRES**

Les soumissionnaires resteront liés par leurs offres pendant un délai de quatre-vingt-dix (90) jours à partir du lendemain de la date limite de réception des offres.

Les soumissionnaires ne peuvent, pour aucun motif, revenir pendant cette période sur les prix et conditions de l'offre.

## **ARTICLE 8 : DATE LIMITE DE RECEPTION DES OFFRES**

La date limite de réception des offres est fixée pour **le 27/12/2023**

A cette date, les documents reçus ne seront pas acceptés s'ils sont reçus après la date limite précitée.

Le cachet du bureau d'ordre de Bureau National Erasmus+ Tunisie ou de la poste fait foi.

## **ARTICLE 9 : OUVERTURE DES OFFRES**

Le comité d'ouverture et d'évaluation des offres, composé d'une équipe du Bureau National Erasmus+ Tunisie et de l'ANPR, peut, éventuellement, inviter par écrit les soumissionnaires à fournir les documents manquants exigés, y compris les pièces administratives, pour compléter les documents de leurs offres dans un délai prescrit, sous peine d'élimination de leurs offres.

Le comité d'ouverture et d'évaluation des offres procède au rejet d'office dans les cas suivants :

- La non-présentation de l'un des documents (Annexe 2 et Annexe 3) lors de l'ouverture des plis des offres financières
- Les offres reçues hors délais.

## **ARTICLE 10 : EVALUATION DES OFFRES**

### **10.1 Vérification et classement des offres**

Le comité d'ouverture et d'évaluation procédera dans une première étape à la vérification, outre des documents administratifs, de la validité des documents constitutifs des offres financières, à la correction des erreurs de calcul ou matérielles le cas échéant.

En cas de discordance entre les données du bordereau des prix - détail estimatif et les données de la lettre de soumission, les données des prix unitaires indiqués en toutes lettres sur le bordereau des prix sont tenues pour bonnes, et les indications contraires, aussi bien que les erreurs matérielles dans les opérations, seront rectifiées d'office pour établir le montant réel de l'offre.

Le comité d'ouverture et d'évaluation procédera ensuite au classement de toutes les offres financières par ordre croissant et ce pour chaque lot séparément.

### **10.2 Dépouillement technique et critères d'évaluation**

Le comité d'ouverture et d'évaluation procédera dans une deuxième étape à la vérification de la conformité de l'offre technique du soumissionnaire ayant présenté l'offre financière la moins disant par lot.

Seront éliminées les offres non conformes aux conditions de la consultation ou comportant des réserves non levées par le soumissionnaire dans le délai accordé à ce dernier par le Bureau National Erasmus+ Tunisie **et les offres ne comportant pas les fiches techniques et prospectus des équipements proposés.**

L'offre à retenir doit répondre aux critères suivants :

- Conforme aux caractéristiques techniques demandées ou propose des caractéristiques meilleures que celles demandées.
- Dans le cas contraire, il sera procédé selon la même méthodologie, pour les offres techniques concurrentes selon leur classement financier croissant.

### **10.3 Attribution du marché**

Le marché sera attribué par **lot** au soumissionnaire ayant présenté l'offre la moins disant et ce après vérification de la conformité technique.

## **ARTICLE 11 : NOTIFICATION DU MARCHE AU SOUMISSIONNAIRE RETENU**

Le soumissionnaire retenu provisoirement est informé du résultat de la consultation.

## **ARTICLE 12 : MODALITES & TERMES DE PAIEMENT**

Le paiement sera effectué selon la modalité et termes suivants :

- 100 % du montant de chaque lot, seront payés dans les trente (30) jours suivant la réception du matériel et exécution des prestations requises.
- Contre présentation d'une facture, un Bon de livraison et un procès-verbal de réception définitive.

## **ARTICLE 13 : DELAI D'EXECUTION & CAS DE FORCE MAJEURE**

Le fournisseur s'engage à livrer le matériel informatique et exécuter les prestations demandées objet du marché qui découlerait de la présente consultation dans un délai maximum de **20 jours calendaires.**

Le délai de livraison commence à courir à compter de lendemain de la réception de la notification

du marché.

Le délai d'exécution prend fin à la date d'établissement du procès-verbal de réception des produits.

## ARTICLE 14 : PENALITES POUR RETARD DANS L'EXECUTION

En cas de retard dans l'exécution du marché par rapport aux délais contractuels, il sera appliqué de plein droit et sans mise en demeure préalable au fournisseur par jour de retard, une pénalité d'un pour mille (1‰) de la valeur du matériel informatique non livrée dans le délai prévu. Cette pénalité est plafonnée à 5 % du montant du marché augmenté le cas échéant du montant de ses avenants.

## ARTICLE 15 : DOCUMENTS D'EXPEDITION

Le soumissionnaire retenu doit dans un délai de cinq (5) jours au maximum de la date d'expédition en aviser le Bureau National Erasmus+ Tunisie et lui envoyer les documents suivants :

- Une facture commerciale dûment signée et établie en quatre (4) exemplaires portant le montant total de l'expédition (en HT portant la mention : **Cette facture est en suspension de la TVA selon l'attestation d'exonération n°....., TVA suspendue est égale à.....**)
- Le(s) bon(s) de livraison original(aux) signé(s)
- Une copie du bon de commande exonéré
- Le PV de la réception provisoire signé sans réserve.

## ARTICLE 16 : GARANTIE TECHNIQUE

### 17.1 Etendue de la garantie

Malgré la surveillance, les contrôles et les réceptions du matériel, et malgré la réception provisoire des installations, le fournisseur demeure entièrement responsable de la garantie que :

- Tout matériel informatique objet de la présente consultation est exempté de défauts tels que ceux de fabrication, de matière, de conception et de montage.
- Durant la durée de garantie, le fournisseur sera tenu de remplacer gratuitement toutes les parties qui montreraient des défauts de conception, de fabrication ou d'installation et de modifier gratuitement les conditions d'installation qui se seraient révélées insuffisantes au point de vue du rendement, de la sécurité ou de la performance d'exploitation.
- Le remplacement sera effectué par le fournisseur (fourniture et main d'œuvre) par des pièces neuves livrées sur site et ce dans un délai convenu entre les deux parties.

### 17.2 Délai de garantie

Les équipements, une fois mises en place seront garantie pour une période d'**un (01) an** à partir de la date de la réception provisoire ou éventuellement du PV de levé des réserves correspondant.

La levée des réserves mineures doit être réalisée dans un délai convenu entre les deux parties, à



défaut le délai de garantie ne commencera à courir qu'à partir de la levée de la totalité des réserves.

### **17.3 Fin du délai de garantie**

Le délai de garantie expire, lorsque toutes les anomalies décelées lors des réceptions provisoires et/ou constatées lors de la durée de garantie auront été supprimées, soit 12 mois au moins, à compter de la date de la réception provisoire ou éventuellement du PV de levé des réserves.

## **ARTICLE 17 : RECEPTIONS**

### **18.1 Réception provisoire :**

A l'issue des essais de réception, il sera établi un PV de réception provisoire qui sera signé par les représentants du Bureau National Erasmus+ Tunisie et du fournisseur. A la suite d'une réception provisoire prononcée avec réserves, le PV de réception doit indiquer le délai imparti pour lever les réserves. Le bureau Erasmus+ Tunisie prescrira par ordre de services au fournisseur, toutes réparations ou réfections qu'elle jugera nécessaire. Le fournisseur effectuera ces travaux à ses frais.

### **18.2 Réception définitive :**

Le procès-verbal de la réception définitive ne sera établi que lorsque toutes les conditions et stipulations prévues à l'Article 17 « **Garantie Technique** » ci avant auront été satisfaites.

## **ARTICLE 18 : RESILIATION DU MARCHÉ**

Au cas où le fournisseur ne satisfait pas à ses obligations, le Bureau National Erasmus+ Tunisie le met en demeure par lettre recommandée visant et rappelant le présent article d'y satisfaire dans un délai de quinze (15) jours à compter de la date de notification de la mise en demeure.

Passé ce délai, le bureau national Erasmus+ Tunisie pourra résilier purement et simplement ou faire exécuter les prestations objet du marché suivant le procédé qu'il jugera utile aux frais du titulaire du marché qui devra supporter la différence éventuelle entre le montant du marché définitivement accordé à un concurrent et celui de son offre.

A titre indicatif et non limitatif, constituent notamment des manquements :

- a. La non-conformité du fournisseur aux dispositions de l'un des articles du marché ;
- b. Retard dans la livraison ayant donné lieu à l'application du plafond des pénalités
- c. Faillite du fournisseur ou liquidation de ses biens, sauf au Bureau National Erasmus+ Tunisie à accepter, s'il y a lieu les offres qui peuvent être faites par les héritiers, les créanciers ou le liquidateur pour la continuation du marché.
- d. Le non-respect des engagements objet de sa déclaration sur l'honneur de ne pas faire lui-même ou par personne interposée, des promesses, des dons, ou des présents, en vue d'influer sur

---

les différentes procédures de conclusion du marché et des étapes de sa réalisation.

## **ARTICLE 19: REGLEMENT DES DIFFERENDS**

En cas de survenance d'un litige et faute d'arrangement à l'amiable entre les deux parties, le litige sera résolu par les tribunaux de Tunis auxquels compétence exclusive est attribuée.

A..... le.....

**Lu & accepté par**

**Le Soumissionnaire**

(Signature & cachet)

## Annexe 1 : Fiche de renseignements généraux

Nom ou raison sociale : .....

Adresse/Siège Social : .....

Téléphone : .....

Fax : .....

Adresse email : .....

Site Web : .....

Matricule Fiscale : .....

Numéro du compte bancaire : .....

Banque : .....

Inscrit au registre national des entreprises sous le N°

Personne, bénéficiant de procuration et signant les documents relatifs à l'offre (nom et Prénom) : .....

Fait à ..... Le .....

Signature et cachet du soumissionnaire

## Annexe 2 : Lettre de soumission

Je soussigné ..... agissant en vertu des pouvoirs qui me sont  
conférés au nom et pour le compte de la société .....  
Adhérent à la CNSS N° ..... enregistrée au  
Registre National des Entreprises sous le N° ..... faisant  
élection de domicile à .....

Après avoir pris connaissance du dossier de la consultation N°06/2023/ Erasmus+ relative à :  
**« L'ACQUISITION DE MATERIEL INFORMATIQUE AU PROFIT DU BUREAU  
NATIONAL ERASMUS+ TUNISIE »**

M'engage et me soumet à exécuter les dites prestations conformément aux clauses du marché et  
moyennant les prix fermes et non révisables établis par moi-même pour chaque unité dans les  
formulaires des prix après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma propre responsabilité la  
nature et l'importance des acquisitions dont j'ai arrêté le montant à la somme de (en chiffres et en  
lettres):

Montant en HTVA en Chiffre : .....

Montant en HTVA en Lettre : .....

M'engage à assurer la livraison complète de l'équipement désigné et de toutes les prestations prévues  
à la présente consultation et dans les délais indiqués et présenter l'assistance nécessaire pour la mise  
en place et le bon fonctionnement de l'équipement acquis.

M'engage à maintenir valable les conditions de mon offre pendant un délai de soixante jours (60) à  
partir du jour qui suit la date limite de réception des plis.

M'engage à reconnaître que le Bureau National Erasmus+ Tunisie n'est pas tenu de retenir la  
soumission la moins disante, et qu'elle garde par ailleurs la possibilité de déclarer la consultation  
non concluante et que je ne peux pas prétendre à être indemnisé de ce fait. Déclare que sous peine  
de réalisation de plein droit à mes torts exclusifs et à ceux de la société pour le compte de laquelle  
j'agis, notre responsabilité étant solidaire, que je ne tombe pas et que ladite Société ne tombe pas  
sous le coup des interdictions édictées par la loi.

Fait à ..... le .....

Signature et cachet du soumissionnaire

### Annexe 3 : Déclaration sur l'honneur

Je soussigné (1) .....

Agissant en tant que (2) .....

De la Société (3) .....

Objet de la consultation .....

- La société (ou entreprise) que je représente n'est ni en état de faillite ni en état de liquidation financière.

- Je m'engage à ne pas faire par moi-même ou par personne interposée, des promesses, des dons ou des présents en vue d'influer sur les différentes procédures de conclusion du marché/commande et des étapes de sa réalisation.

- Je ne suis pas un employé au sein de ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique où ayant cessé mon activité depuis moins de cinq ans.

Fait à ..... Le .....

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom .....

Prénom.....

(Cachet et signature)

---

(1) Nom et prénom du signataire.

(2) Qualité du signataire.

(3) Raison sociale de la société.



Funded by  
the European Union



Erasmus+  
Tunisia



NATIONAL ERASMUS+ OFFICE OF TUNISIA

---

Annexe 04 : Formulaire de réponse  
« Performances techniques » des équipements proposés

N°	Article	Qte	Caractéristiques demandées	Caractéristiques Proposées (si conforme mettre oui)
LOT 1			Caractéristiques demandées	Caractéristiques Proposées (si conforme mettre oui)
1	Unité centrale pour un PC de bureau puissant	01	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Processeur Intel Core i7-12700F BOX</li> <li>• TUF LC 240 ARGB</li> <li>• Carte mère PRO B760M-P DDR4</li> <li>• Barette mémoire : XPG SPECTRIX DT60 16GB (2x8GB) 3200MHz DDR4 RGB</li> <li>• Carte graphique : Taille mémoire vidéo : 12 Go <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fréquence boostée : 1792 MHz</li> <li>- Processeurs de flux : 3584</li> <li>- Sorties vidéo : 2 X Display</li> <li>- Port Femelle / 2 X HDMI Femelle</li> <li>- Consommation : 170 W</li> </ul> </li> <li>• Disque dur: SPATIUM M371 SSD NVme M.2 500GB</li> <li>• BOÎTE D'ALIMENTATION MODULAIRE : MPG A650GF 650W 80+ GOLD</li> </ul>	
2	Ecran Pour PC de bureau	01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Écran mat de 23.8 pouces</li> <li>- Résolution Full HD (1920 x 1080)</li> <li>- Inclinaison : -5° à 20°</li> <li>- Temps de réponse : 1 ms (MPRT)</li> <li>- Luminosité: min 250 cd m<sup>2</sup> -</li> <li>- Taux de contraste: min 1 000:1</li> </ul>	
3	Souris	01	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Souris avec ou sans fil</li> <li>• Mini récepteur USB avec technologie RF 2.4 GHz</li> <li>• Capteur optique Pixart 3312 jusqu'à 4800 dpi</li> <li>• Accélération : 10 G</li> <li>• Vitesse maximale de suivi : 30 ips</li> <li>• Polling Rate : 1000 Hz 8 boutons programmables</li> </ul>	

4	Casque	01	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coussinets en similicuir pour un meilleur confort</li> <li>• Diamètre haut-parleur: 40 mm</li> <li>• Bande passante (Fréquence Mini): 20 Hz</li> <li>• Bande passante (Fréquence Maxi): 20 KHz</li> <li>• Impédance : 16 Ohm</li> <li>• <b>SPL Max:</b> 110 dB</li> <li>• Bande passante micro (Fréquence mini): 0.1 Hz</li> <li>• Bande passante micro (Fréquence maxi): 8 KHz</li> <li>• Longueur du câble : 2 m</li> <li>• Contrôle du volume - Connecteur(s): 2 X Jack 3,5mm</li> <li>• Mâle Stéréo USB</li> <li>• Couleur: Noir</li> <li>• LED RGB</li> <li>• Poids des écouteurs : 250 g</li> </ul>	
5	ONDULEUR	01	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TECHNOLOGIE : Line-interactive</li> <li>• Tension nominale : 220 V / 230 V / 240 V AC</li> <li>• Puissance (VA) : 1100</li> <li>• Batteries hermétiques de plomb-calcium sans maintenance, scellées, durée de vie 3-5 ans</li> <li>• Autonomie : Jusqu'à 20 minutes</li> <li>• Communication - Ports : USB HID</li> <li>• Dimensions (P*L*H) : 320*130*182</li> <li>• Sécurité : Normes EN IEC 62040-1, 2, 3</li> <li>• Compatible avec l'article 1</li> </ul>	



LOT 2		Qté	Caractéristiques demandées	Caractéristiques Proposées (si conforme mettre oui)
6	Ordinateur portable Type 1	02	- Écran <b>15.6" Full HD</b> - Processeur: <b>Intel Core i7-1165G7</b> (Up to <b>4,70 GHz Turbo max</b> , <b>12 Mo</b> de mémoire cache, <b>Quad-Core</b> ) - Système d'exploitation: <b>Windows 11</b> - Mémoire RAM: <b>16 Go ou plus, DDR4-3200</b> - Disque Dur: <b>512 Go SSD</b> - Carte Graphique: <b>NVIDIA GeForce MX450 (2 Go</b> de mémoire dédiée <b>GDDR5</b> ) avec Wi-Fi, Bluetooth, 1x USB 2.0, 1x USB 3.2 Gen 1, 1x USB-C 3.2 Gen 1, 1x HDMI 1.4b, 1x prise combo casque/microphone (3,5 mm) et lecteur de carte - Couleur: Gris - Garantie: 1 an	
7	Ordinateur portable type 2	01	- Écran <b>14" Full HD</b> - Processeur: <b>Intel Core i7-1255U</b> (Up to <b>4,70 GHz Turbo max</b> , <b>12 Mo</b> de mémoire cache, <b>10 Cores</b> ) - Système d'exploitation: <b>Windows 10 Pro ou Windows 11 Pro</b> - Mémoire RAM: 32 Go - Disque Dur: <b>512 Go SSD</b> - Carte Graphique: <b>NVIDIA GeForce RTX3050 ou Intel Iris Xe Graphics</b> avec Wi-Fi, Bluetooth, 2x USB 3.2 Gen 1, 2x Thunderbolt™ 4 avec Power Delivery et DisplayPort (USB Type-C™), 1x HDMI 2.0, 1x RJ-45, 1 port audio universel - Couleur: Gris - <b>Garantie: 3 ans</b>	
8	Ordinateur portable type 3	01	- Écran <b>15.6" FULL HD, 120HZ</b> - Processeur: <b>Intel Core i7-13650HX</b> (Up to <b>4.90 GHz Turbo max</b> , <b>24 Mo</b> de mémoire cache, <b>14-Cores</b> ) - Système d'exploitation: <b>Windows 11 Famille</b> - Mémoire RAM: <b>32 Go DDR5-4800 MHz</b> - Disque Dur: <b>512Go SSD</b> - Carte Graphique: <b>NVIDIA GeForce RTX3050 (6Go</b> de mémoire dédiée <b>GDDR6</b> ) avec Wi-Fi, Bluetooth, 3x USB-A 3.2 Gen 1, 1x USB-C 3.2 Gen 2 avec DisplayPort, 1x HDMI 2.1, 1x RJ45, 1x Prise microphone/casque, - <b>Garantie: 3 ans</b>	
9	Ordinateur de Bureau	02	- Processeur: <b>Intel Core i5-12500</b> ( <b>3,00 GHz</b> up to <b>4,60 GHz Turbo max</b> , <b>18Mo</b> de Mémoire Cache, <b>Hexa-Core</b> ) - Système d'exploitation: <b>Windows 10 Pro</b> - Mémoire RAM: <b>12 Go DDR4</b> - Disque Dur: <b>256 Go SSD</b> - Carte Graphique: <b>Intel® HD Graphics</b> avec 4x USB 2.0, 4x USB 3.2 Gen 1, 1x RJ45, 1x prise jack audio universelle - Couleur: Noir - Garantie: 1an	

10	Ensemble Clavier et Souris sans fil pour ordinateur de bureau	02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ensemble Clavier et Souris - <b>Clavier: Azerty ARABISEE</b> - Fréquence sans fil <b>2,4 GHz via un récepteur nano USB</b> - <b>Touches de style îlot</b> - Clavier résistant aux éclaboussures - <b>Clavier 3 zones</b> au format compact - Souris optique avec une résolution de <b>1200 dpi</b> - Couleur: Noir - Garantie: 1 an</li> <li>- Compatible avec les l'ordinateur de bureau de l'article précédent.</li> </ul>	
11	Ecran d'ordinateur de bureau	04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Taille de l'écran <b>23.8 ou 24 FULL HD, min 60 Hz</b> - Résolution: <b>1920 x 1080</b> pixels - Format d'écran: <b>16:9</b> - Luminosité: min <b>250 cd/m²</b> ou <b>300 cd/m²</b> - Temps de réponse: <b>max 8 ms (normale gris à gris) / max 5 ms (rapide gris à gris)</b> - Taux de contraste: <b>3000:1</b> - Type de panneau: <b>VA</b> - Angle d'inclinaison: - <b>5°/+21°</b> - Montage VESA: <b>100 x 100 mm</b></li> <li>- Connecteurs: min 1x HDMI, 1x Display Port 1.2 ,1x VGA min</li> <li>- Garantie: 1an</li> </ul>	
12	Souris type1	06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Souris Optique - Technologie de Connectivité: <b>Sans Fil ( Bluetooth 5.0)</b> - Interface: <b>USB 2.4 GHz</b> - Distance de fonctionnement: <b>10 mètres</b> - Résolution Optique: <b>1600 DPI</b> - Nombre de Boutons: <b>3</b> - Batterie: <b>type AA</b>, durée de fonctionnement (jusqu'à) 36 mois – <b>compatible avec tous</b> Systèmes d'exploitation - Couleur: noir- Garantie: 1 an</li> </ul>	
13	Souris type2	02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Souris Vertical - Interface: <b>USB</b> - Distance de fonctionnement: <b>10 mètres</b> - Résolution Optique: <b>4000 DPI</b> - Nombre de boutons: <b>4</b> - Batterie: <b>Lithium Polymère (Li-Po) , 240 mAh</b> - Roulette de défilement premium - Couleur: Noir - Garantie: 1 an</li> </ul>	
14	Onduleur	02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Onduleur adéquat pour utilisation pour PC de bureau, Compatible avec l'article « Ordinateurs de bureaux »</li> <li>- Tension nominale d'entrée : 220 - 240 V</li> <li>- Temps de sauvegarde typique : pour 1 PC : min 15 min</li> <li>- Gamme de fréquences d'entrée : 50 / 60 Hz</li> <li>- 1x Port USB</li> <li>- Garantie: 2 an</li> </ul>	
15	Tapis de souris	06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tapis de souris - Taille: M - Épaisseur: 4 mm - Anti glissant - Tissu en fibres de soie entrelacées qui garantit une glisse maximale - Le fond est en caoutchouc antidérapant et adaptable à n'importe quelle surface - Résistant à l'eau et facile à nettoyer - Les bords sont cousus, avec double</li> </ul>	

			couture, pour éviter l'effilochage - Dimensions: 320 x 270 mm - Couleur: Noir	
16	Sac à dos pour ordinateur	06	- Haute qualité - Sac à Dos - Matière: Tissu Oxford 1680D enduit TPU - Compartiment pour ordinateur jusqu'à 15.6" - Panneau arrière rembourré en mesh - Bretelles rembourrées ergonomiques S-Curve - Poignée rigide - Dimensions: ~32 x 15 x 45 cm	
17	Disque Dur Externe	02	- Disque Dur Externe - Capacité: <b>2To</b> - Interface: <b>USB 3.2</b> - Format De Disque: <b>2,5"</b> - Type de Disque Dur: <b>HDD</b> - Taux de transfert: <b>jusqu'à 5 Go/s</b> - <b>Système d'exploitation requis:</b> Windows® 10+, Chrome OS, pilote NTFS téléchargeable pour lire/écrire sur macOS 11+ - Sauvegarde automatique - <b>Protection par mot de passe + cryptage matériel AES 256 bits</b> - Couleur: Noir - Garantie: 1 an	
18	Disque Dur Externe	04	- Disque Dur Externe - <b>Capacité: 1 To</b> - Type de Disque: <b>HDD</b> - Format de Disque: <b>2.5 puces</b> - Interface: <b>USB 3.2</b> (rétrocompatible avec USB 2.0) - Coque Externe en Silicone résistant aux chocs - Système d'exploitation Compatible: Windows, Mac OS, - Couleur: Noir - <b>Garantie: 3 ans</b>	
19	Imprimante	02	- Imprimante Multifonction à réservoir intégré 3en1 couleur - Impression, Numérisation, Copie - Capacité: avec encre noire jusqu'à 8 100 pages et 6 500 pages en couleur - Vitesse d'impression noir: 33pages/min - Vitesse d'impression couleur: 15 pages/min (5 pages/min Couleur en norme ISO) - Qualité d'impression noire: 5.760 x 1.440 DPI (ppp) - Qualité d'impression couleur: 5.760 x 1.440 DPI (ppp) - Impression recto/verso: Manuel - Fonctionne avec 4 bouteilles d'encre individuelles (N, C, J, M) - Connectivité : USB, WiFi - Poids: 3.9 kg - Dimensions 375 x 347 x 179 mm	
20	Tablette	02	- Écran 10.3 Full HD IPS Tactile - Système d'exploitation: Android 9.0 - Résolution: 1920 x 1080 pixels - Processeur: MediaTek Helio P22T Tab, Octa Core (4 x A53 à 2,3 GHz, 4 x A53 à 1,8 GHz) -	

			Mémoire RAM: 4 Go - Stockage: 64 Go - Appareil Photo Arrière: 8 MégaPixels et Avant: 5 MégaPixels - Batterie: min 5000MAH avec WiFi, Bluetooth - Couleur: Gris - Garantie: 1 an	
21	Pointeur	04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Télécommande de présentation PowerPoint avec navigateur de pages</li> <li>- Mini récepteur USB</li> <li>- Portée de 10m</li> <li>- Pile Incluse</li> <li>- Boutons dédiés pour Présentation - Page Précédente et Suivante</li> <li>- Boutons de Raccourcis</li> </ul>	
22	Adaptateur HDMI to VGA	02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connecteur d'entrée : HDMI mâle</li> <li>- Connecteurs de sortie : VGA femelle</li> </ul>	
23	Cable HDMI/ HDMI	02	- Longueur : min 2m	
24	Cable HDMI/ HDMI	02	- Longueur : 10m	
			-	
25	Cable imprimante USB 2.0	03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Longueur 1.5M</li> <li>- Compatible USB 1.1 et 1.0</li> <li>- Couleur Noir</li> </ul>	
26	- Ecouteurs sans fil	02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Écouteurs - Connectivité: <b>Bluetooth 5.2</b></li> <li>- Autonomie: <b>32 heures (8 h + 24 h)</b> - Temps de Charge: 2 heures - <b>Recharge rapide (5 min=1h de lecture)</b> -- <b>Contrôle tactile</b> - <b>Microphone intégré</b> - Résistant à l'eau: <b>IP54</b> - Taille des Hauts-Parleurs: <b>8mm</b> - Fréquence: <b>20 - 20KHz</b> - Impédance: <b>16ohms</b> - Couleur: Blanc - Garantie: 1 an</li> </ul>	
27	- HUB USB 3 PORTS USB 3.0 + LECTEUR DE CARTES	02	- Hub <b>3 ports USB 3.0 + Ports de lecteur de carte MS / SD / M2 / TF - jusqu'à 5 Gbps,</b>	
28	Micro-casque	03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- MICRO CASQUE STÉRÉO MONO FILAIRE</li> <li>- Technologie de Connectivité: Filaire</li> <li>- Interface: Jack 3.5 mm</li> <li>- Mono-oreillette Avec Adaptateur télécommande USB et adaptateur RJ9</li> <li>- Longueur du câble: 130 cm (jack) + 130 cm (USB) - Couleurs: Noir - Garantie: 1 an</li> </ul>	

29	CASQUE FILAIRE	03	- Casque ENERGY SISTEM Style 1 Talk Minuit - Connectivité: <b>Filaire</b> - Interface: <b>Jack 3,5 mm</b> - Réponse en fréquence: <b>20 Hz ~ 20 KHz</b> - Sensibilité microphone: <b>-42 dB ±3 dB</b> - Impédance: <b>64 ohms</b> - Type d'écouteur: <b>Fermé / Circum-aural - Microphone Intégré</b> - Type d'arceau: <b>Réglable</b> - Serre-tête réglable, design ultra-léger et <b>système de pliage à 180°</b> - Longueur du câble: <b>1.5 mètres</b> - Couleur: Noir - Garantie: 1 an	
30	Multiprises	06	- Multiprises De Protection - Nombre de prises: <b>6 prises</b> d'alimentation - Puissance: <b>2500 Watts</b> - Tension: <b>220-250V / 10A</b> - <b>Protection contre les chocs électriques comme les ordinateurs, TV, HiFi et équipements électriques</b> - Interrupteur On/Off avec disjoncteur réenclenchable	
	<b>Lot3</b>	<b>Qté</b>	<b>Caractéristiques demandées</b>	<b>Caractéristiques Proposées (si conforme mettre oui)</b>
31	Encres pour imprimante	45	- Compatibles pour Epson L3110 series - 15 noires - 10 Yellow - 10 Cyan - 10 Magenta	
32	Toner pour imprimantes laser	05	- Toner original LaserJet HP laser Jet P3010 series	
33	Toner pour imprimantes laser	02	- Toner original LaserJet HP 85A noir (CE285A)	
34	Toner pour imprimantes laser	02	- Toner original LaserJet HP 78A noir (CE278A)	
35	Toner pour photocopieur	05	Référence : SHARP AR 5620V	
36	Scanner professionnel	01	- Type: Scanner à défilement Type: <b>Scanner à défilement</b> - Vitesse de Numérisation (N&B / Couleur): <b>65 pages/min, 130 images/min</b> - Résolution Optique: <b>600 DPI x 600 DPI</b> - Résolution Numérisation: <b>600 DPI x 600 DPI</b> - Formats de papier: <b>A4</b> - Chargeur Auto : min 60 <b>Feuilles</b> - Grammage Papier: Chargement auto: <b>27 - 413 g/m²</b> - <b>Numérisation recto/verso</b> - Interfaces: <b>USB 2.0, USB 3.2 Gen 1x1</b> -	

37	Support pour imprimante : meubles à roulettes - 4 roues.	03	- Couleur : noir (01), nature ou blanc (02) - Matériau : MDF Stratifier 18 mm, 1er choix - Taille : 60 x 36 x 75 cm Nombre d'étagères : 2 à 3	
38	SOCLE PHOTOCOPIE METAL	01	- Taille : 58cm, 52cm*48cm Adaptable pour photocopieur (réf : SHARP AR 5620V)	
39	Maintenance pour équipement informatique en possession du bureau Erasmus+	01	- Entretien et mise en marche du photocopieur SHARP AR 5620V / imprimante laser Le soumissionnaire est invité à faire le diagnostic nécessaire pour présenter son offre.	

## Annexe 05 : Engagement garantie des équipements

Réf. :  
**Consultation N°06/2023/Erasmus+ pour l'acquisition de matériel informatique au profit du  
Bureau National Erasmus+ Tunisie**

Je soussigné .....

Agissant en tant que .....

De la société .....

Je m'engage à fournir le matériel en exécution de la consultation cité en référence, n'ayant jamais été utilisé, est du modèle le plus récent en service et inclue toutes les dernières améliorations en matière de conception et de matériaux Je garantis gratuitement les équipements livrés contre tout vice de fabrication ou défaut de matière pendant un délai de deux ans, à compter de la réception provisoire sans réserves. Cette garantie s'entend matériel, main d'œuvre et déplacements. Par ailleurs, je m'engage, durant la période de garantie de remplacer tout matériel en panne dès que la durée de mobilisation dépasse une semaine.

Fait à ..... Le .....

LE SOUMISSIONNAIRE

(cachet et signature)

Fait à le .....

Signature et cachet du soumissionnaire

### Annexe 6 : Bordereau des prix et devis estimatif

N°	Article	Qte	PUHT	TVA	PTHT
<b>LOT 1</b>					
1	Unité centrale pour un PC de bureau puissant	01			
2	Ecran Pour PC de bureau	01			
3	Souris	01			
4	Casque	01			
5	ONDULEUR	01			
<b>LOT 2</b>					
6	Ordinateur portable Type 1	02			
7	Ordinateur portable type 2	01			
8	Ordinateur portable type 3	01			
9	Ordinateur de Bureau	02			
10	Ensemble Clavier et Souris sans fil pour ordinateur de bureau	02			
11	Ecran d'ordinateur de bureau	04			
12	Souris type1	06			
13	Souris type2	02			
14	Onduleur	02			
15	Tapis de souris	06			
16	Sac à dos pour ordinateur	06			



17	Disque Dur Externe	02			
18	Disque Dur Externe	04			
19	Imprimante	02			
20	Tablette	02			
21	Pointeur	04			
22	Adaptateur HDMI to VGA	02			
23	Cable HDMI/ HDMI	02			
24	Cable HDMI/ HDMI	02			
25	Cable imprimante USB 2.0	03			
26	Ecouleurs sans fil	02			
27	HUB USB 3 PORTS USB 3.0 + LECTEUR DE CARTES	02			
28	Micro-casque	03			
29	CASQUE FILAIRE	03			
30	Multiprises	06			
Lot3					
31	Encres pour imprimante	45			
32	Toner pour imprimantes laser	05			
33	Toner pour imprimantes laser	02			
34	Toner pour imprimantes laser	02			
35	Toner pour photocopieur	05			

36	Scanner professionnel	01			
37	Support pour imprimante : meubles à roulettes - 4 roues.	03			
38	SOCLE PHOTOCOPIE METAL	01			
39	Maintenance pour équipement informatique en possession du bureau Erasmus+				
				Total HTVA*	TND
				TVA*	TND
				Total TTC*	TND

*\*Veuillez remplir tous les champs.*

**N.B : Le Bureau Erasmus+ est exonéré de la TVA.**

**Montant Total Toutes Taxes Comprises en toutes lettres**

.....

Fait, à ..... le .....

Signature et cachet du soumissionnaire



Funded by  
the European Union